



COMUNE DI SCILLA

(Città Metropolitana di Reggio Calabria)

Telefono 0965/754003 - Fax 0965/754704

UFFICIO TECNICO

DISCIPLINARE DI GARA

(Norme Integrative al bando di gara mediante procedura aperta)

Procedura aperta ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. 31/03/2023, n. 36
con aggiudicazione secondo il criterio del minor prezzo
ai sensi dell'art. 50 comma 4 del D.Lgs. n. 36 del 31/03/2023

OGGETTO	Affidamento del servizio di conduzione dell'impianto ascensore per il collegamento meccanizzato tra Scilla Alta e Marina Grande.
	Importo a base d'asta € 97.372,00 oltre IVA.

1. PARTECIPAZIONE ALLA GARA

1) INFORMAZIONI

La presente procedura di gara è finalizzata all'affidamento ad agenzia interinale del **Servizio di conduzione dell'impianto ascensore per il collegamento meccanizzato tra Scilla Alta e Marina Grande**, ai sensi dell'art. 50 comma 4 del D.Lgs. n. 36 del 31/03/2023 con il criterio del minor prezzo, da svolgersi mediante richiesta di offerta (RdO) interamente per via telematica sulla piattaforma Consip, strumento "Mercato Elettronico (MEPA)" – sito www.acquistinretepa.it.

Presso tale indirizzo web è possibile prendere visione della documentazione relativa alla gara, dei documenti per la partecipazione richiesti, nonché inviare o chiedere chiarimenti.

Nel caso in cui siano ammesse almeno 5 (cinque) offerte, ai sensi dell'art. 54 del D.Lgs n. 36/2023 la stazione appaltante prevede l'esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata applicando il metodo "A" di cui all'allegato II.2.

La facoltà di esclusione automatica non è esercitabile quando il numero di offerte ammesse è inferiore a cinque.

Nel caso di offerte uguali, si procederà all'aggiudicazione a norma dell'art. 77 comma 2 del RD 23/05/1924 n. 827 e smi.

Ai sensi dell'art. 54 del D.Lgs. n. 36/2023 e smi, la stazione appaltante in ogni caso può valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

IMPORTO DELL'APPALTO:

1.1. L'importo dell'appalto è di complessivi € 97.372,00 per il servizio a base d'asta soggetti a ribasso;

1.2. Oggetto dell'appalto

Descrizione del servizio	CPV	P (Principale)	Importo
Servizio di conduzione dell'impianto ascensore per il collegamento meccanizzato tra Scilla Alta e Marina Grande	98341120-2	P	€ 97.372,00

L'affidamento concerne conduzione dell'ascensore con l'organizzazione (turni del personale) per un numero presunto di ore **4.400** e per un costo orario pari ad € **22,13**, oltre IVA

2) MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E CRITERI DI AMMISSIBILITA' DELLE OFFERTE

Gli operatori economici invitati dovranno far pervenire, entro e non oltre l'orario e il termine perentorio indicato nella RDO, le offerte sul sito www.acquistinretepa.it secondo le indicazioni previste dalle "Regole di E - Procurement della Pubblica Amministrazione – CONSIP spa".

Saranno prese in considerazione solo le offerte pervenute entro il termine stabilito e saranno aperte secondo la procedura prevista per la valutazione delle offerte sul MEPA-CONSIP. L'offerta sarà composta da 2 buste e precisamente:

A) Una prima busta virtuale, denominata **“BUSTA A – Documentazione Amministrativa”**

B) Una seconda busta virtuale, denominata **“BUSTA B – Offerta Economica”**

2.1) SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione e l'offerta economica devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore (in tal caso il concorrente allega copia conforme all'originale della procura ovvero nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura).

La gara è telematica, pertanto per la sottoscrizione di una dichiarazione o documento è richiesta la firma digitale. (Per ciascun dichiarante è sufficiente una sola una sola firma digitale anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti).

La domanda di partecipazione e le relative dichiarazioni sono sottoscritte e l'offerta economica devono essere sottoscritte con firma digitale:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile.

L'offerta dovrà contenere rispettivamente Busta "A - Documentazione" e "B - Offerta economica".

La presente procedura è gestita integralmente in modalità telematica e, pertanto, verranno ammesse solo le offerte presentate attraverso il Portale Appalti.

Non saranno ritenute valide offerte presentate in forma cartacea o a mezzo pec a qualsivoglia altra modalità.

NELLA BUSTA “A “DOCUMENTAZIONE” DEVONO ESSERE CONTENUTI, I SEGUENTI DOCUMENTI:

La domanda di partecipazione alla gara è redatta secondo il modello di cui all'allegato A) sulla quale va apposta la marca da bollo da euro 16,00 con riportante il suo numero seriale.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 commi 1 e 2 del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98, comma 4, lettere g) ed h) del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui al punto precedente.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'articolo 95 del Codice, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1, lettera a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- gli atti e i provvedimenti indicati all'articolo 98 comma 6 del codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara
- tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti.

L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di self-cleaning adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.

L'operatore economico adotta le misure di self-cleaning che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.

Se l'operatore economico omette di comunicare alla stazione appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del Codice e detti fatti e provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la stazione appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

NB. Le cause di esclusione di cui agli articoli 95, comma 1, lettere b), c) e d) e 98, comma 4, lettera b) del Codice rilevano per la sola gara cui la condotta si riferisce. Pertanto, tali circostanze non devono essere

dichiarate in occasione della partecipazione a gare successive e i relativi provvedimenti non sono inseriti nel FVOE.

Nella domanda di partecipazione il concorrente dichiara:

- i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza ecc.) dei soggetti di cui all'articolo 94, comma 3, del Codice, ivi incluso l'amministratore di fatto, ove presente, ovvero indica la banca dati ufficiale al pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorzio esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta). Se l'operatore economico dichiara di partecipare in più di una forma, allega la documentazione che dimostra che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
- di applicare il CCNL indicato dalla stazione appaltante o altro CCNL equivalente, con l'indicazione del relativo codice alfanumerico unico di cui all'articolo 16 quater del decreto Legge n. 76/20;
- di garantire, secondo quanto indicato all'articolo 9, la stabilità occupazionale del personale impiegato, presentando apposita relazione sul piano di assorbimento del personale;
- di garantire, secondo quanto indicato all'articolo 9 la stabilità occupazionale del personale impiegato, prevedendo l'applicazione, dei contratti collettivi di settore di cui all'articolo 51 del decreto legislativo 15/06/2015, n. 81.
- di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica n. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di Legge;
- per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, il domicilio fiscale, il codice fiscale ..., la partita IVA ..., l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 90 del Codice;

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
- se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10/02/2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
- se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10/02/2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
- se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c) e d) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore.

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/1972 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo.

A comprova del pagamento il concorrente appone sulla domanda di partecipazione la marca da bollo da euro 16,00 con riportante il suo numero seriale.

Self cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle Irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza,

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Documentazione in caso di avvalimento.

L'impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale mediante compilazione dell'apposita sezione del DGUE.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- il PASSOE dell'ausiliaria,
- la dichiarazione di avvalimento;
- il contratto di avvalimento

3) DICHIARAZIONE CCIAA di essere iscritto nel Registro delle Imprese della Camera di Commercio per attività corrispondente ai servizi da eseguire ed attesta i dati per come indicato nell'allegato al disciplinare;

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

La comprova di tale requisito è fornita mediante autocertificazione.

4) GARANZIA PROVVISORIA: per come indicato nella lettera d'invito al punto 12);

5) Documento "PASSOE" comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti disponibile presso l'ANAC;

Note in merito alle formalità della documentazione amministrativa:

Nel caso in cui la busta "A" non dovesse contenere il documento "PASSOE" il concorrente sarà invitato a generare lo stesso e conseguentemente a produrlo alla stazione appaltante.

6) Modello DGUE: Il concorrente, compila e presenta il DGUE, redatto in conformità al modello di formulario approvato con regolamento dalla Commissione europea ed alle Linee guida del MIT.

Il Documento di gara unico Europeo dovrà essere compilato dal legale rappresentante.

Gli operatori economici, ai fini della partecipazione alla presente procedura di affidamento, sono tenuti a dichiarare tra l'altro, mediante utilizzo del modello DGUE, tutte le notizie inserite nel Casellario Informatico gestito dall'Autorità e tutti i provvedimenti astrattamente idonei a porre in dubbio l'integrità o l'affidabilità del concorrente, anche se non ancora inseriti nel casellario informatico.

IL SUDDETTO DOCUMENTO DGUE E' ALLEGATO IN FORMATO EDITABILE.

7) VERSAMENTO all'A.N.A.C. – NON DOVUTO

8) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

I concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti previsti nei commi seguenti.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE).

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

Requisiti di ordine generale

I partecipanti alla procedure di affidamento non devono essere in alcuna delle condizioni di esclusione previste dall'art. 94 e 95 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., (*vedi punto 7 del bando di gara*)

Requisiti di idoneità professionale

L'operatore economico deve possedere (e dimostrare) i requisiti di idoneità, ai sensi del comma 1 lett. a) dell'art. 100 del D.Lgs. n. 36/2023: (*vedi punto 7 del bando di gara*)

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

Requisiti di capacità economica e finanziaria

I soggetti partecipanti devono possedere (e dimostrare) i requisiti di capacità economico-finanziaria, ai sensi del comma 1 lett. b) dell'art. 100 del D.Lgs. n. 36/2023: (*vedi punto 7 del bando di gara*)

La comprova del requisito è fornita mediante uno dei seguenti documenti:

- per le società di capitali mediante bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone;
- mediante copia del Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione.

Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, il requisito di fatturato è rapportato al periodo di attività effettivamente svolto.

Requisiti di capacità tecnica e professionale

I soggetti partecipanti devono possedere (e dimostrare) i requisiti di capacità economico-finanziaria, ai sensi del comma 1 lett. c) dell'art. 100 del D.Lgs. n. 36/2023: (*vedi punto 7 del bando di gara*)

La comprova del requisito è fornita mediante uno a più dei seguenti documenti:

- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;
- attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.

OFFERTA ECONOMICA

L'offerta dovrà essere depositata sul MEPA attraverso il modello DOE predisposto automaticamente dal sistema MePa - firmato digitalmente dal legale rappresentante e dovrà indicare:

- il ribasso offerto, in numeri e lettere rispetto all'importo posto a base di gara.

Verranno prese in considerazione fino a 3 cifre decimali;

Ai sensi dell'art. 108, comma 9, del Codice, nell'offerta economica l'operatore indica, a pena di esclusione, i costi della manodopera e gli oneri aziendali per l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.

Inoltre l'Offerta Economica dovrà redatta anche secondo lo schema allegato.

9) CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio del minor prezzo.

10) VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Sono considerate anormalmente basse le offerte che presentano anomalie che sollevano dubbi di congruità, serietà e sostenibilità e realizzabilità in entrambi gli elementi dell'offerta tecnica e dell'offerta economica.

La stazione appaltante/l'Amministrazione esecutrice del contratto si riserva la facoltà di sottoporre a verifica un'offerta che, in base anche ad altri ad elementi, ivi inclusi i costi della manodopera, appaia anormalmente bassa.

Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il Responsabile della procedura e/o il RUP della Stazione Appaltante valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità.

Qualora tale offerta risulti anomala, il RUP procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala e richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esamina le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

AVVERTENZE:

Il concorrente, per le dichiarazioni di cui al p. 3) del disciplinare di gara previste in alternativa, dovrà rendere solo quelle riferibili alle situazioni proprie dell'impresa.

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio, in particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, verrà assegnato al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Ai sensi dell'art. 53, comma 16 ter, del decreto legislativo n. 165/2001, introdotto dall'art. 1, comma 42, lett. D), della legge 06.11.2012, n. 190, non possono partecipare alla gara gli operatori economici che abbiano concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo o che abbiano, comunque, conferito incarichi ad ex dipendenti, che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto. I concorrenti dovranno produrre apposita dichiarazione in fase di gara con la quale attestano di non trovarsi nella condizione di esclusione di cui al citato art. 53.

Non sono ammesse offerte economiche alla pari o in aumento rispetto all'importo a base d'appalto.

Note in merito alle formalità della documentazione dell'offerta economica:

L'offerta deve essere sottoscritta con firma digitale dal soggetto partecipante (da tutti i componenti che saranno interessati all'esecuzione della prestazione in caso di raggruppamento di imprese da costituirsi, dal capogruppo in caso di raggruppamento temporaneo già costituito, da tutti i componenti in caso di raggruppamento temporaneo da costituirsi, dal legale rappresentante nel di consorzio stabile o GEIE).

L'offerta economica è redatta mediante dichiarazione di ribasso percentuale sull'importo del servizio posto a base di gara, con le seguenti precisazioni:

- il foglio dell'offerta generato dal portale è sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante del concorrente o da altro soggetto avente i medesimi poteri, come risultante dalla documentazione presentata;
- limitatamente ai raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari non ancora costituiti: l'offerta economica deve essere sottoscritta con firma digitale dai legali rappresentanti di tutti gli operatori economici che compongono il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario;

L'offerta avrà validità per 180 giorni, dalla data della presentazione, prorogabili.

11) MODALITÀ' DI ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA

La gara verrà espletata in seduta pubblica nel rispetto del Timing di gara prestabilito.

In ogni caso le Imprese offerenti saranno liberamente ammesse ad assistere alle sedute NON dedicate alla valutazione delle offerte tecniche nelle date e negli orari indicati nel Timing di gara.

Le operazioni di gara si svolgeranno di norma presso gli uffici del Comune di Scilla (RC).

I termini posti come "indicativi" nel Timing di gara potranno subire delle variazioni, quali conseguenze strettamente dipendenti dalla quantità e qualità della documentazione presentata dai concorrenti. Eventuali modifiche a tali termini saranno comunicate con mail pec e/o per il tramite della piattaforma www.acquistinretepa.it.

Il giorno indicato nel timing di gara, in seduta pubblica si procederà ad accertare la conformità della documentazione pervenuta e la tempestività della sua ricezione tramite MePA.

Si procederà alla verifica dei files e all'esame della Documentazione amministrativa presentata da ciascun offerente, procedendo a verificarne la regolarità e la correttezza formale.

Ove fossero riscontrate carenze di qualsiasi elemento formale della documentazione amministrativa, queste possono essere sanate attraverso la procedura del soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 101 del D.Lgs. n. 36/2023.

I documenti dovranno essere redatti preferibilmente utilizzando i modelli allegati al Bando di Gara/Disciplinare di Gara e comunque in conformità agli stessi e mediante i format del MePA.

Qualora il concorrente non intenda utilizzare i predetti modelli, predisposti in funzione delle varie dichiarazioni da rendere in virtù della normativa di settore e in ragione delle forme giuridiche dei concorrenti, sarà cura dell'operatore economico fornire tutte le informazioni ivi contenute, la cui mancanza potrebbe, nei casi previsti dalla legge, comportare l'esclusione dalla presente procedura selettiva.

Si precisa che qualora ci fossero previsioni difformi nella presente lettera di invito e nei modelli allegati, prevarranno le disposizioni contenute nella lettera di invito.

In caso di discordanza tra le dichiarazioni rese dal concorrente a sistema nel MePA e quelle certificate nelle dichiarazioni rese tramite i modelli allegati, prevarranno queste ultime.

Saranno esclusi i concorrenti per i quali la Stazione Appaltante accerti, sulla base di univoci elementi, che le relative offerte sono imputabili a un unico centro decisionale.

Verificata l'ammissibilità dei concorrenti relativamente ai documenti della Documentazione amministrativa, si procederà all'esame della documentazione costituente l'Offerta economica presentata dai concorrenti non esclusi.

Nel caso in cui siano ammesse almeno 5 (cinque) offerte, ai sensi dell'art. 54 del D.Lgs n. 36/2023 la stazione appaltante prevede l'esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata applicando il metodo "A" di cui all'allegato II.2.

La facoltà di esclusione automatica non è esercitabile quando il numero di offerte ammesse è inferiore a cinque.

La stazione appaltante in ogni caso può valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

Nel caso di offerte uguali, si procederà all'aggiudicazione a norma dell'art. 77 comma 2 del RD 23/05/1924 n. 827 e smi.

Con la presentazione dell'offerta, il concorrente si obbliga nei confronti del Comune di Scilla (RC) ad effettuare il lavoro di cui all'oggetto nelle modalità e nei termini previsti nel presente Disciplinare MEPA, nel Capitolato Speciale d'Appalto.

Le comunicazioni individuali ai concorrenti, quando necessarie, saranno trasmesse agli indirizzi di posta elettronica certificata indicati dai soggetti nell'autocertificazione. La graduatoria sarà formulata tenendo conto dell'offerta al netto di IVA formulata da ciascun concorrente.

La Stazione Appaltante si riserva il diritto di:

- a) non procedere alla aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale;
- b) procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, verificatane la convenienza;
- c) sospendere, reindire o non aggiudicare la gara motivatamente.

L'Amministrazione Comunale declina ogni responsabilità in merito alla mancata acquisizione di informazioni o comunicazioni trasmesse telematicamente, tramite il portale Mepa o altra funzione telematica.

12) AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata dal RUP in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

La Stazione appaltante si riserva la facoltà di aggiudicare il servizio anche in presenza di una sola offerta valida.

La Stazione appaltante si riserva, inoltre, la facoltà di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà sull'offerente cui la Stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

La Stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione aggiudica l'appalto.

L'aggiudicazione diventa efficace all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la Stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La Stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo, altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle verifiche previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia (D.Lgs. n. 159/2011 c.d. "Codice antimafia").

Qualora la Stazione Appaltante proceda ai sensi degli articoli 88, comma 4-bis, e 92 comma 3, del D.Lgs. n. 159/2011, recederà dal contratto laddove si verificano le circostanze di cui agli articoli 88, commi 4-bis e 4-ter e 92 commi 3 e 4 del citato decreto.

La stipula ha luogo, ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione, salvo il differimento espressamente concordato con l'Aggiudicatario.

L'Amministrazione aggiudicatrice potrà procedere alla risoluzione del rapporto contrattuale nel caso in cui i collaboratori della ditta affidataria dell'appalto violino gli obblighi di condotta previsti dal codice di comportamento della Stazione Unica Appaltante e/o dell'Amministrazione Aggiudicatrice.

Le spese della stipula del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.

La mancata stipula del contratto d'appalto nel termine stabilito dall'Amministrazione comporterà l'annullamento dell'aggiudicazione effettuata in sede di gara, l'incameramento della garanzia provvisoria, l'esclusione dell'impresa per un periodo di sei mesi dal verificarsi dell'inadempienza da tutti gli appalti che saranno indetti dall'Ente (In tal caso si provvederà ad aggiudicare l'appalto alla ditta che segue in graduatoria).

Normativa di riferimento:

Per quanto non specificamente disciplinato negli atti di gara predisposti dal Comune di Scilla, si fa riferimento alle vigenti disposizioni di cui al D.Lgs. n. 36/2023.

Scilla li, **11/04/2024**

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO TECNICO COMUNALE

Arch. Pietro Antonio GAETANO

f.to Pietro Antonio GAETANO

Allegati:

<i>Allegato 1</i>	- <i>Domanda di ammissione alla gara e schema di dichiarazione;</i>
<i>Allegato 2</i>	- <i>Dichiarazioni a corredo dell'offerta</i>
<i>Allegato 3</i>	
<i>Allegato 4</i>	- <i>Dichiarazione iscrizione Camera Commercio</i>
<i>Allegato 5</i>	- <i>Schema DGUE</i>
<i>Allegato 6</i>	- <i>Offerta economica</i>